

මගේ අංකය : විව්/වතුලදී/2022  
විශාල වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව,  
මාලිගාවත්ත,  
සොඳ නො 10.  
2022.11.03

සියලුම අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්  
පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්  
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්  
දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්  
ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්

විශාල වැටුප් ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ 39 වගන්තිය යටතේ උරුමකරුවන් වෙත විශාල වැටුප් ප්‍රතිලාභ ගෙවීම

විශාල වැටුප් ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ 39 වගන්තිය අනුව විශාලිකයකු මිය ඩිය විට ඔහුට ලැබන්නට නිශ්චිත රෝගීන් නොගෙවන ලද විශාල වැටුප් හෝ පාරිභෝෂිකයක් හෝ දිමනාවක් ඔහුගේ උරුමකරුවන්ට ගෙවීය යුතුය.

02. නිලධාරියකු විශාල ඩිය පසු විශාල වැටුප් අයදුම්පත ඉදිරිපත් කිරීමට පෙර හෝ ප්‍රතිලාභ ලබා ගැනීමට පෙර මියගිය විට දී ඔහු හෝ ආය අවශ නොගෙවූ විශාල වැටුප් ප්‍රතිලාභ උරුමකරුවන් වෙත ගෙවීම කිරීමට පහත උපදෙස් පරිදි කටයුතු කළ යුතුය.

- I. විශාල ගැන්වීමෙන් පසු විශාල වැටුප් අයදුම්පත ඉදිරිපත් කිරීමට ප්‍රතිම විශාලිකයා මියගිය විට, නිලධාරියා සේවය කළ ආයතනය විසින් 2015.04.24 දිනැති විශාල වැටුප් වතුලදී 3/2015 හෝ 2016.04.27 දිනැති විශාල වැටුප් වතුලදී 3/2016 අනුව අඛල ලේඛන හා PD3 අයදුම්පත රැඹූ අංක 01 සිට 85 දක්වා යියෙම් ඇත්තා සම්පූර්ණ කර විශාලිකයාගේ මරණ සහනිකය හා උරුමකරුවන් පිළිබඳ ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ වාර්තාව (අඩුමුණුම 01) සමඟ විශාල වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- II. අයදුම්පත විශාල වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර අනුමත වි විශාල වැටුප් ගෙවීම ආරම්භ විමට ප්‍රතිම විශාලිකයා මියගිය විට, නිලධාරියා අවසානයට සේවය කළ ආයතනය විසින් මියගිය විශාලිකයාගේ මරණ සහනිකය සමඟ උරුමකරුවන් පිළිබඳ ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ වාර්තාව (අඩුමුණුම 01) හා විශාල වැටුප් ලිපි ගොනුව විශාල වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- III. විශාලිකයාගේ විශාල වැටුප් ගෙවීම ආරම්භ කර ඇත්ත් පාරිභෝෂිකය ගෙවා නොමැති අවස්ථාවක දී මියගිය විට, මියගිය විශාලිකයාගේ මරණ සහනිකය හා උරුමකරුවන් පිළිබඳ වාර්තාව (අඩුමුණුම 01) සමඟ විශාල වැටුප් ලිපි ගොනුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් විශාල වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- IV. විශාලිකයාගේ විශාල වැටුප් ගෙවීම ආරම්භ කර ඇත්ත් පාරිභෝෂිකය බෑංඡු ගනකර සිවිය දී එහි ලබා ගැනීමට පෙර මියගිය විට, මියගිය විශාලිකයාගේ මරණ සහනිකය හා උරුමකරුවන් පිළිබඳ වාර්තාව (අඩුමුණුම 01) සමඟ විශාල වැටුප් ලිපි ගොනුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් විශාල වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

03. ඉහත I, II, III හා IV සමඟ පහත ලේඛනවල සහනික කරන ලද පිටපත් දී ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

- නීත්‍යානුකූල උරුමකරුවන්ගේ පාතික හැඳුනුම්පත්වල පිටපත්
- උරුමකරුවන්ගේ ඇඟිනේරු සභාප කරන විටාහ හා උජ්ජ්වල්හා සහනික වල පිටපත්
- නීත්‍යානුකූල උරුමකරුවන්ගේ තනි පුද්ගල බෑංඡු ගිණුම පිටපත්

- දායකයාගේ හෝ කලුතුයාගේ දික්කතයාදයක් ඇත්නම් දික්කතයාද නීයත ඩිජ්‍යොලි පිටපතක්
- අනුමත විශ්‍රාම වැවුරු ප්‍රධාන පත්‍රයේ පිටපතක් (I සඳහා අදාළ තොට්ටි)

04. ඉහත I, II, III හා IV අවස්ථාවන්හි දී විශ්‍රාම වැවුරු ප්‍රධානකරුවන් වෙත ගෙවීම් කිරීමෙන් පසු විශ්‍රාම එක්ස් ලිපි ගොනුව සමඟ විශ්‍රාම වැවුරු ප්‍රධානයක් විශ්‍රාම වැවුරු දෙපාර්තමේන්තුවන් අදාළ ප්‍රාග්ධීය ලේකම් කාර්යාලයට ගොනු කරනු ඇත. රැමෙන්ම විශ්‍රාම වැවුරු ප්‍රධානයේ රැක් පිටපතක් සේවා ආයතනයට ගොනු කරන අතර එය එම නිලධාරියාගේ පොදුගැලීක එක්ස් ගොනුවට ඇතුළත් කළ යුතු ය.

05. මියටිය නිලධාරියාගේ නීත්‍යානුෂූල යැළපන්නන් වෙත වැන්දු හා අන්දරු විශ්‍රාම වැවුරු හිමිකම් පවතී නම් ඒ සඳහා PD4 අයදුම්පත්‍රය III වන හා IV වන අවස්ථාවේ දී ප්‍රාග්ධීය ලේකම් විසින් ද I වන හා II වන අවස්ථා වලදී ආයතනය විසින් ද ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

ඒ. ජගත් ඩී. ඩියජ්  
විශ්‍රාම වැවුරු අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

පිටපත් :-

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| 1. ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්විං්ග කටයුතු, පළාත් සභා හා පළාත් | - කාරුණික දැන ගැනීම සඳහා |
| 2. ලේකම්, මුදල් අමාත්‍යාංශය                                  | - කාරුණික දැන ගැනීම සඳහා |
| 3. විශ්‍රාමකාධිපති   | - කාරුණික දැන ගැනීම සඳහා |

භාෂාගෙයු විශ්වාස වැටුප් මිරණ පාරිභෝෂික මූදල් තෙවීම සඳහා උරුමකරුවන් පිළිබඳ වාර්තාව

01. මියගිය අයගේ සම්පූර්ණ නම:

මියගිය අවස්ථාව දී දැරු තනතුර:

අදාළකමෙන්තුව:

මියගිය දිනය:

02. මියගිය අය අන්තිම කැමති ප්‍රායසක් තබා හිමිකිද?

මුළු සඳහා මූදල් මූදල් විවෘත මිනින්දොස් දුන් දේපලක් ඉතිරිකාට ඇත්ද?

රැඳී නම් මූදල් නැඩුවන් අධිකරණය ඉදිරිමේ පමුණුවා ඇත්ද?

රැඳී නම් අදාළ දිස්ත්‍රික්කය අධිකරණය හා මූදල් නැඩු අංකය :

03. I. මියගිය අය විවාහකට පිටිගේද?

- වැන්දිමුව/වැන්දිමු පුරුෂයා තීව්ව්ව පිටිද?

රැඳී නම් වැන්දිමු/වැන්දිමු පුරුෂයාගේ

- සම්පූර්ණ නම:

• උපන් දිනය හා වර්ෂය:

- ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:

- වැන්දිමුව/වැන්දිමු පුරුෂයාට පෙර විවාහ හිමුවන්ද?

රැඳී නම් පෙර විවාහයෙන් සීතමානුකූලව දික්කතයාද විද / කළුවයා මිය මොයේ ඇතිද?

- වැන්දිමුව/වැන්දිමු පුරුෂයා නැවත වර්ණ විවාහ වි පිටිද?

II. මියගිය අයට පෙර විවාහ හිමුවන්ද?

රැඳී නම් පෙර විවාහයෙන් සීතමානුකූලව දික්කතයාද විද / කළුවයා මියගෙන් ඇතිද?

III. මියගිය අය බුදු විවාහකද?

- රැඳී නම් හී වර්ක්ද?

• පෙර විවාහවල කළුවයා / කළුවයෙන් තීව්ව්ව පිටිද නැතෙහාත් සීතමානුකූලව දික්කතයාද වි ඇත්ද?

- පෙර විවාහවලින් දරුවන් පිටිද?

04. මියගිය අයගේ උරුමකරුවන් පිළිබඳ ගොරනුරු:

සම්පූර්ණ නම	ශ්‍රී/ උපන් දිනය	ස්නෑස්/ පුරුෂ භාවය	විවාහක/ අවිවාහක බ්ලි	මියගිය අයට ඇති නැකම්	යකියාව	ලිපිනය
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

05. ටෙනජ් කරුණු ඇගතාන් :

06. මියටිය ..... මහතා/මහත්මිය/මමනාවිය ..... විසංගම් යෝජිත/නාවකාලීක පදිඩිකරුවේ වින අතර ඔහුගේ උරුමකරුවන් පිළිබඳ තොරතුරු නිවැරදි බවට සාරුණිකව වාර්තා කරමි.

ග්‍රාම නිලධාරීගේ නම :

ග්‍රාම නිලධාරී විසම :

අත්සන :

දිනය :

නිල මූදාව

07. විශාම වැටුප් වාචක්ති සංග්‍රහය අනුව උරුමකරුවන් බවත තොගයේ විශාම වැටුප් ගෙවීම සඳහා ග්‍රාම නිලධාරී ඉදිරිපත් කරන වාර්තාව නිරාමද කර ඉදිරිපත් කරමි.

ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ  
අත්සන .....

දිනය .....

නිල මූදාව